

# LAPORAN KINERJA TAHUN 2020

## KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN NGANTANG

### A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

### B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggung jawaban;
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

### C. Format Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

#### 1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas :

- a. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan ketentraman dan ketertiban umum;
- b. menyusun program dan melakukan pembinaan ketentraman dan ketertiban di Kecamatan;
- c. menyusun program dan pembinaan Polisi Pamong Praja di Kecamatan;
- d. membantu tugas-tugas Satuan Polisi Pamong Praja dibidang penegakan Perda;
- e. membantu menyelesaikan masalah-masalah ketentraman dan ketertiban di Kecamatan;
- f. melaksanakan koordinasi kegiatan sosial politik, ideologi negara kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat;
- g. melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan perlindungan masyarakat;
- h. melaksanakan koordinasi dan monitoring serta membantu menyelesaikan permasalahan PBB (Pajak Bumi Bangunan);

- i. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2020;

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kondusif	Jumlah pembinaan Linmas	13 kali
		Jumlah monitoring kegiatan Siskamling	13 kali
		Jumlah laporan periodik Ipoleksosbudhankam dan laporan cepat kejadian khusus	12 laporan

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan;

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian(%)
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kondusif	Jumlah pembinaan Linmas	13 kali	13 kali	100%
		Jumlah monitoring kegiatan Siskamling	13 kali	12 kali	100 %
		Jumlah laporan periodik Ipoleksosbudhankam dan laporan cepat kejadian khusus	12 laporan	12 laporan	100 %

- a. Pada indikator kinerja jumlah pembinaan Linmas berdasarkan tabel di atas mencapai target capaian 100 % dengan kata lain mengalami **keberhasilan**, hal ini disebabkan karena telah melaksanakan koordinasi berkelanjutan dengan Kepala Desa, Bhabinkamtibmas, Bhabinsa, dan Satpol PP dalam pembinaan Linmas di desa se-Kecamatan Ngantang yang diharapkan dapat meningkatkan keamanan dan kenyamanan di wilayah desa se-Kecamatan Ngantang;
- b. Pada indikator kinerja jumlah monitoring kegiatan Siskamling berdasarkan tabel di atas mencapai target capaian 100 % dengan kata lain mengalami **keberhasilan**, hal ini disebabkan karena telah melaksanakan koordinasi berkelanjutan dengan Kepala Desa, Bhabinkamtibmas, Bhabinsa, dan Satpol PP dalam monitoring kegiatan Siskamling di desa se-Kecamatan Ngantang dengan harapan terciptanya keamanan lingkungan yang kondusif di wilayah desa se-Kecamatan Ngantang;
- c. Pada indikator kinerja jumlah laporan periodik Ipoleksosbudhankam dan laporan cepat kejadian khusus berdasarkan tabel di atas mencapai target capaian 100 % dengan kata lain mengalami **keberhasilan**, hal ini disebabkan karena :
- 1) Menyusun laporan periodik Ipoleksosbudhankam sesuai dengan pedoman penyusunan setiap bulan secara rutin dan mengirimkan kepada Dinas Terkait;
  - 2) Menyusun laporan cepat kejadian khusus misalnya, bencana alam dan konflik sosial yang terjadi di wilayah Kecamatan Ngantang sesuai dengan kondisi yang ada serta mengirimkan laporan tersebut kepada

Dinas Terkait untuk dapat segera dilakukan koordinasi dan penanganan lebih lanjut.

4. Rencana Tindak Lanjut;

Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :

- a. Melakukan kerja sama dan berkoordinasi dengan Instansi Terkait dalam hal ini TNI/Polri dan Satpol PP dalam melaksanakan pembinaan Linmas dan sosialisasi Sadar Hukum di desa se-Kecamatan Ngantang;
- b. Melakukan kerja sama dan berkoordinasi dengan Dinas Terkait dalam mengadakan simulasi penanggulangan bencana alam dan penanggulangan konflik sosial yang mungkin terjadi di desa se-Kecamatan Ngantang dengan harapan dapat meminimalisir kondisi terburuk yang akan terjadi;
- c. Melakukan koordinasi dengan pihak terkait dalam hal penyusunan Laporan Ipoleksosbudhankam agar data yang diperoleh benar dan akurat.

5. Tanggapan Atasan Langsung;

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja khususnya Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang. Terima Kasih.

Mengetahui  
**CAMAT NGANTANG,**

**AKHMAD TAUFIQ J. .S.STP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19640712 199803 1 022

Ngantang, Pebruari 2021  
**Plt. KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM,**

**LEO MARANTIKA**  
Pengatur  
NIP. 19760407 201001 1 006